

W-ENTERPRISE

BUSINESS without Paper



W-Enterprise Srl opera nel settore delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione, con particolari esperienze nella gestione documentale presso realtà pubbliche e private. La società, con sede a Bari, ha ottenuto la certificazione di qualità, secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, per le attività di "Progettazione ed Erogazione di servizi di consulenza per la gestione di archivi informatici (digitalizzazione e archiviazione informatica, protocollo informatico, flussi documentali e conservazione sostitutiva a norma); Progettazione e Sviluppo software per clienti Pubblici e Privati".

La sua competenza copre l'intero ciclo di vita del progetto: analisi, progettazione, implementazione, go live e evoluzione in itinere.

L'individuazione di interventi mirati, realizzati step by step, tramite la condivisione con il cliente, consente di raggiungere efficientemente ed efficacemente gli obiettivi prefissati.

W-Enterprise si occupa di organizzazione degli archivi correnti, di deposito e storici mettendo a disposizione risorse umane e strumentali idonee a garantirne la formazione, la gestione ed eventuali interventi di riordino, elaborando gli strumenti idonei (piani di classificazione, manuali di gestione, massimari di conservazione o scarto ecc) e sviluppando moduli software integrabili con gestori documentali.



Alfresco è un'azienda **leader** nelle soluzioni software per la gestione dei contenuti e dei processi aziendali.



**Un'unica piattaforma
per il Digital Business**

APS (Process)
ACS (Content)
AGS (Governance)



**Architettura
Moderna**

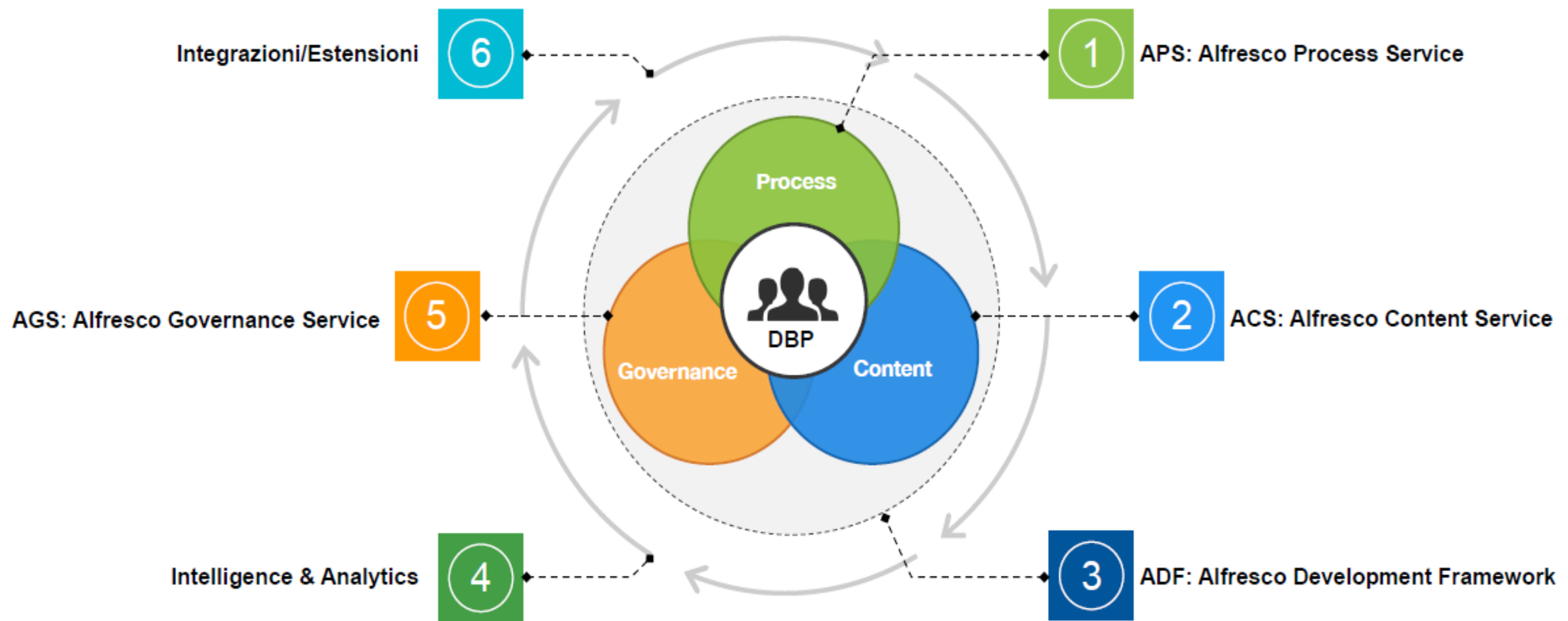
Cloud-ready
Aperta e Standard
Facile da estendere



**Time-to-Value
accelerato**

↓ Build
Deploy
Use

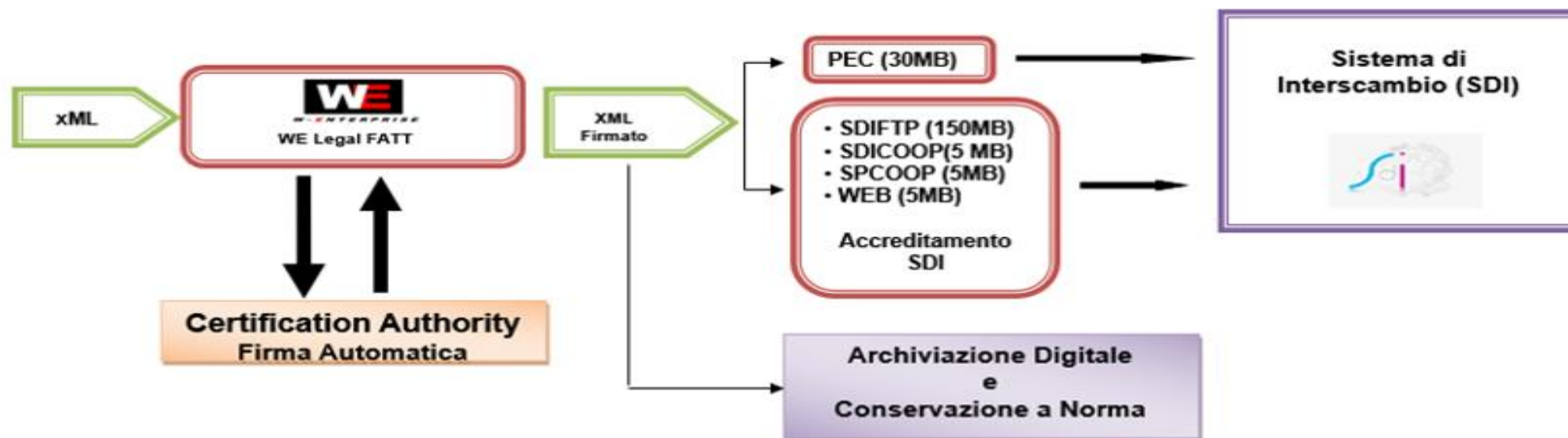
Alfresco Digital Business Platform (DBP)



FATTURAZIONE ELETTRONICA

I principali vantaggi della soluzione WELegalFatt

- Favorisce le procedure interne delle Aziende
- Consente una gestione più snella di tutte le transazioni e dei documenti legati alla Fatturazione Elettronica
- L'interscambio elettronico garantisce una tracciabilità delle operazioni che influisce positivamente sui tempi dei pagamenti, migliorando la redditività e produttività delle Aziende
- Notevole semplificazione a livello gestionale



SOLUZIONI WEB MOBILE

Sviluppiamo Applicazioni web e mobile disponibili on line con il compito di implementare specifiche funzionalità. Tutte le applicazioni web sviluppate sono utilizzabili da qualsiasi piattaforma (personal computer, notebook, smartphone e tablet) mentre le applicazioni mobile sono compatibili con la piattaforma Android.

<http://www.w-enterprise.eu/soluzioni1/soluzioni-per-mobile/>



SOLUZIONI CON TECNOLOGIA RFID

Tramite l'utilizzo di TAG RFID siamo in grado di supportare il Cliente nella progettazione e sviluppo di soluzioni client/server per organizzare e razionalizzare il patrimonio Cespiti dell'azienda in ottica di adempiere alle prescrizioni normative civilistico-fiscali.

<http://www.w-enterprise.eu/soluzioni1/tecnologia-rfid/>



SOLUZIONI FIRMA GRAFOCERTA

Grazie all'impiego della firma grafometrica, il flusso cartaceo dei documenti viene gestito in maniera completamente digitale, dall'origine all'archiviazione sostituita a norma.

La gestione digitale dei documenti comporta una riduzione dei costi diretti – legati alla gestione logistica degli archivi cartacei – e indiretti. Il nuovo processo consente l'abbattimento dei tempi di trasmissione dei documenti, assicurando un efficientamento dell'attività di back office e garantendo un miglior servizio al cliente.

<http://www.w-enterprise.eu/soluzioni1/firma-grafocerta/>



FIRMA DIGITALE

Rilasciamo i seguenti prodotti di firma digitale:

- Token\smart card
- Firma Remota
- Marca temporale

<http://www.w-enterprise.eu/servizi/firma-digitale/>



CONSERVAZIONE A NORMA

Rilasciamo soluzioni in hosting per la conservazione a norma di documenti quali: contratti, ordini, polizze, fatture, libri contabili ecc.

Le soluzioni di conservazione a norma sono integrabili con il Documentale Alfresco, in cui i documenti possono essere facilmente ricercabili, accessibili e consultabili.

<http://www.w-enterprise.eu/servizi/conservazione-a-norma/>

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Forniamo servizi di Posta Certificata così come previsto dalle normative:

E' il principale riferimento per la digitalizzazione per gli uffici pubblici e privati che definisce molti aspetti della gestione elettronica dei documenti;

Decreto Legislativo 185/2008 convertito in Legge 2/2009 – L'articolo 16 sancisce l'obbligo di dichiarare l'indirizzo PEC al momento dell'iscrizione nel Registro delle Imprese per le società e ai rispettivi ordini per i professionisti.

Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005 n. 68 – Principale riferimento normativo per la PEC;

Decreto 2 novembre 2005 – Regole tecniche per la formazione, la trasmissione e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata.

<http://www.w-enterprise.eu/servizi/posta-certificata/>



PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Il sistema, rilasciato in modalità House\Hosting, permette la descrizione formale degli iter dell'Ente e la loro schematizzazione in un flusso informatico di gestione

Funzionalità :

- Disegnare il flusso del documento;
- Impostare visibilità, sicurezza, automatismi e scadenze;
- Creare il fascicolo documentale con tutti gli atti preparatori fino al documento finale protocollato.

<http://www.w-enterprise.eu/servizi/procedimenti-amministrativi/>



PROTOCOLLO INFORMATICO

Sistema rilasciato in modalità House\Hosting realizzato per gestire i flussi documentali della Pubblica Amministrazione in base a quanto disposto dalla normativa vigente. Il Sistema è classificato sulla base della Checklist CNIPA, in quanto integra alle funzionalità di Nucleo Minimo di protocollo per la gestione informatica dei documenti, prescritte dai requisiti di legge, numerose funzionalità aggiuntive.

Il sistema gestisce l'intero ciclo di vita del documento, del relativo fascicolo e dei procedimenti che lo riguardano.

<http://www.w-enterprise.eu/servizi/protocollo-informatico/>







W-ENTERPRISE

Contatti

W-enterprise S.r.l.

Via Pietro Leonida Laforgia, 24 – 70126 Bari

Tel. 080 5648684

fax 080 5018826

info@w-enterprise.it

info@w-enterprise.legalmail.it

